

INSCRIPCIÓN: ESCUELA DEPORTIVA MUNICIPAL

202\_ / 202\_

**TEMPORADA**:

ESCUELA DEPORTIVA EN LA QUE SE INSCRIBE:

Multideporte

Voleibol

Baloncesto

Fútbol Sala

Atletismo

Gimnasia Rítmica

DATOS DEL ALUMNO/A:

FECHA DE NACIMIENTO:

NOMBRE Y APELLIDOS:

**DATOS DEL PADRE/MADRE/TUTOR:**

NOMBRE Y APELLIDOS:

DOMICILIO:

TELÉFONO:

D.N.I.:

\*El personal del CDMV y monitores no se hacen responsables de los menores una vez haya finalizado la actividad.

ABONO DE TASAS:

**1ª opción**: abonar la tasa en CDMV a través de tarjeta bancaria.

**2ª opción**: ingresar a favor del Ayuntamiento de Yebes en concepto de Tasa por inscripción en Escuela Deportiva Municipal (indicando concepto: escuela y nombre niño/a). **Cuenta Banco Santander: ES69 0049 45711426 1000 0906** Enviando justificante de pago a: centrodeportivo@yebes.es o presentándolo en el CDMV.

SELECCIONE EL TIPO DE TASA:

**3 CLASES SEMANALES DE 1,5 HORAS:**

Trimestres 108€/81€/81€

270€/Temporada

**2 CLASES SEMANALES DE 1,5 HORAS:**

180€/Temporada

Trimestres70€/55€/55€

**3 CLASES SEMANALES DE 1 HORA:**

Trimestres 99€/74€/74€

247€/Temporada

**2 CLASES SEMANALES DE 1 HORA:**

Trimestres 65€/50€/50€

165€/Temporada

Ayuntamiento de Yebes / aytoyebes@yebes.es / 949290100

**En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 202\_**

**Firma:**

**Autorizo** al Ayuntamiento de Yebes al uso responsable de las imágenes en las que pudiera aparecer el/la alumno/a y que sean realizadas durante el transcurso de las actividades, para su publicación en los medios de comunicación municipales, respetando el derecho a la propia imagen reconocido en el art. 18 de la Constitución y regulado por la Ley 1/1982, de 5 de mayo, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen por el reglamento (UE) 2016/679, sobre la Protección de Datos de Carácter Personal.

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**: He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña.

* **Tratamiento** ENTRADAS Y SALIDAS de actuaciones administrativas.
* **Finalidad**: Tramitar el servicio solicitado
* **Legitimación**: Por interés legítimo y por cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento
* **Destinatarios**: Se podrían, si procede, ceder datos a otras Administraciones Publicas por estar relacionadas con su solicitud.
* **Derechos**: En el caso de que usted quiera ejercitar los derechos que le asisten, deberá dirigirse a nuestro delegado de Protección de Datos al e-mail: **dpdrgpd@gmail.com** - I/ o a la dirección del Ayuntamiento.

\*Para ampliar esta información, ver AVISO LEGAL en la Web del Ayuntamiento.